

## UMOWA

zawarta w Katowicach dnia ... 2020 r. pomiędzy:

**GKS GieKSa Katowice S.A.** z siedzibą w Katowicach przy ulicy Bukowej 1a, 40-108 Katowice, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000336380, NIP: 9542682868, REGON: 241313028, z zarejestrowanym i opłaconym kapitałem zakładowym w kwocie: 71.223.735,00 PLN,

reprezentowaną przez: ...

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

...

zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”

### § 1

#### PODSTAWA ZAWARCIA

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/02/07/2020 w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)
2. *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia opisany w § 2 niniejszej umowy.

### § 2

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zabezpieczenie imprez masowych – meczów siatkówki (Pakiet II), w tym:
  - a. zabezpieczenie fizyczne z wykorzystaniem służby porządkowej, informacyjnej, kierownika ds. bezpieczeństwa;
  - b. zabezpieczenie medyczne;
  - c. zabezpieczenie przeciwpożarowe;
  - d. obsługa urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk (system monitoringu);w obiektach *Zamawiającego* w związku z realizacją meczów siatkówki rozgrywanych na hali Ośrodka Sportowego „Szopienice” w Katowicach przy ul. 11 Listopada 16 lub Hali Widowiskowo-Sportowej „Spodek” w Katowicach przy Al. Roździeńskiego 35.
2. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo realizowania usług zabezpieczenia imprez masowych przy wykorzystaniu całości służby porządkowej i informacyjnej, kierownika ds. bezpieczeństwa, zabezpieczenia medycznego, zabezpieczenia przeciwpożarowego, obsługi

urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk w obiekcie Zamawiającego w zakresie i w ilościach uzależnionych od potrzeb *Zamawiającego*.

3. Realizacja uprawnienia, o którym mowa w ust. 2 nie niesie dla *Zamawiającego* żadnych negatywnych skutków prawnych, finansowych ani żadnych innych.
4. W szczególności ograniczenie przez *Zamawiającego* zleceń na usługę, nie stanowi odstąpienia od umowy nawet w części, nie skutkuje odpowiedzialnością *Zamawiającego* z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a *Wykonawcy* nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.

### § 3

#### WARUNKI REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca w toku wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
  - 1) ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2171 z późn. zm.) (dalej: ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych),
  - 2) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej (Dz. U. z 2012 r., poz. 181),
  - 3) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (tj. z 2017 r., poz. 1347 z późn. zm.),
  - 4) ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 838) (dalej: ustawa o ochronie osób i mienia),
  - 5) ustawą z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2418) (dalej: ustawa o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej),
  - 6) Podręcznika licencyjnego Polskiego Związku Piłki Siatkowej na sezon 2020/2021 i następane.
2. Wykonawca w czasie trwania imprezy masowej, działając zgodnie z przepisami określonym w ust. 1 powyżej, regulaminem imprezy masowej, regulaminem obiektu oraz dokumentami wewnętrznymi *Zamawiającego*, w ramach zaangażowanych zgodnie z niniejszą Umową sił i środków, zobowiązuje się do prowadzenia w szczególności następujących czynności, w tym:
  - 1) w ramach zabezpieczenia fizycznego – członkowie służby informacyjnej oraz porządkowej:
    - a) sprawdzania i stwierdzania uprawnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej,
    - b) legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,
    - c) przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe,
    - d) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem imprezy masowej/obektu, a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia imprezy

- masowej,
- e) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla dóbr powierzonych ochronie oraz osób dopuszczających się czynów zabronionych,
  - f) zgłaszania kierownikowi do spraw bezpieczeństwa Zamawiającego wszelkich zauważonych braków lub naruszeń stanu zabezpieczenia terenu obiektu,
  - g) odmowy wstępu na imprezę masową osobie, o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
  - h) odmowy wstępu na imprezę masową osobie nieposiadającej biletu wstępu lub innego dokumentu uprawniającego do przebywania na imprezie masowej,
  - i) usuwania z miejsca przeprowadzenia imprezy masowej osoby, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny lub zachowują się niezgodnie z regulaminem obiektu (terenu) lub regulaminem imprezy masowej,
  - j) usuwania z miejsc przeprowadzenia imprezy masowej osób mających zakaz wstępu na imprezy masowe, w tym zakaz klubowy,
  - k) informowania osób uczestniczących w imprezie masowej o udogodnieniach oraz wymogach bezpieczeństwa określonych przez organizatora lub służby ratownicze,
  - l) informowania osób uczestniczących w imprezie masowej o umiejscowieniu punktów medycznych, gastronomicznych i sanitarnych,
  - m) nadzorowania bezpiecznego wejścia i wyjścia osób uczestniczących w imprezie masowej,
  - n) niedopuszczania osób uczestniczących w imprezie masowej do miejsc nieprzeznaczonych dla publiczności,
  - o) niezwłocznego reagowania na incydenty i zagrożenia oraz podejmowania niezbędnych działań zaradczych, w szczególności poprzez informowanie o nich służb porządkowych,
  - p) obserwowania wszystkich obszarów potencjalnego zagrożenia i przeciwdziałania nadmiernemu zagęszczeniu osób,
  - q) pilnowania przestrzegania postanowień regulaminu obiektu (terenu) i regulaminu imprezy masowej,
  - r) reagowania na skargi składane przez osoby uczestniczące w imprezie masowej,
  - s) dokumentowania czynności podjętych w czasie wykonywania obowiązków,
- 2) w ramach zabezpieczenia fizycznego – kierownik ds. bezpieczeństwa:
- a) prowadzenia wydanych identyfikatorów dla członków służby porządkowej oraz informacyjnej,
  - b) dostarczenia po zakończeniu imprezy masowej raportu z przebiegu imprezy masowej, w tym zawierającego zdarzenia z wykorzystaniem służb zabezpieczających imprezę,
- 3) w ramach zabezpieczenia medycznego:
- a) podjęcia niezbędnych czynności celem ratowania życia i zdrowia uczestników imprezy przez zespoły wyjazdowe oraz patrole piesze,
  - b) zapewnienia wyposażenia punktu pomocy medycznej zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej;
- 4) w ramach zabezpieczenia pożarowego:
- a) podjęcia niezbędnych czynności celem ratowania życia i zdrowia uczestników imprezy przez osoby z odpowiednim przeszkoleniem pożarowym;
  - b) podjęcia działań profilaktycznych przed rozpoczęciem imprezy masowej, w tym

- sprawdzeniem terenu w zakresie bezpieczeństwa pożarowego,
- 5) w ramach obsługi urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk do stałego monitorowania sytuacji w czasie i miejscu trwania imprezy masowej z wykorzystaniem zasobów systemu monitoringu oraz współpraca z kierownikiem ds. bezpieczeństwa, członkami służby zabezpieczenia fizycznego oraz Policją.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
- organizacji łączności za pośrednictwem radiotelefonów pomiędzy służbami zabezpieczającymi imprezę (kierownik ds. bezpieczeństwa, organizator, zabezpieczenie medyczne, nadzór przeciwpożarowy, Policja), w tym 10 sztuk radiotelefonów do użytku organizatora na wydzielonym kanale umożliwiającym nieskrępowane porozumiewanie się na terenie całego obiektu,
  - zapewnienia megafonu ręcznego, zasilanego bateriami lub akumulatorem, o zasięgu minimum 100 m.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z art. 15 ustawy o ochronie osób i mienia i zobowiązuje się do posiadania koncesji przez cały okres trwania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
- wyposażenia członków służby porządkowej oraz informacyjnej w oznakowanie i ukończone szkolenie, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 23 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
  - noszenia przez kierownik ds. bezpieczeństwa, członków służby porządkowej oraz informacyjnej w widocznym miejscu identyfikatora wydanego przez Zamawiającego,
  - wyposażenia członków służby porządkowej, w zależności od przewidywanych zagrożeń, w środki przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek lub ręcznych miotaczy gazu,
  - wyposażenia członka służby porządkowej i członka służby informacyjnej w identyfikator wydany przez organizatora imprezy masowej oraz jednolity i umożliwiający łatwą identyfikację ubiór opatrzony na plecach odblaskowym napisem — odpowiednio — „służba porządkowa” lub „służba informacyjna”,
  - wyposażenia członków służby porządkowej oraz informacyjnej w jednolite oznakowanie i umundurowanie oraz wyposażenia ich w niezbędny do realizacji Umowy sprzęt i środki ochrony osobistej oraz łączności bezprzewodowej,
  - zapewnienia członków służby porządkowej posiadających odpowiednie kwalifikacje, w tym wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w art. 26 ustawy o ochronie osób i mienia,
  - zapewnienia kierownika do spraw bezpieczeństwa, który ukończył szkolenie, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 23 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka został dodatkowo wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w art. 26 ustawy o ochronie osób i mienia;
  - posiadania w okresie trwania umowy ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług zgodnie z wymogami określonymi rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony i mienia. Ubezpieczenie, o którym mowa powyżej musi być utrzymywane przez cały okres obowiązywania umowy.

- i. realizowania usługi zabezpieczenia medycznego zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz opinią w zakresie zabezpieczenia medycznego imprez masowych wydaną przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych;
  - j. realizowania usługi nadzoru przeciwpożarowego zgodnie z Instrukcją postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i czasie trwania imprezy masowej oraz opinią w zakresie zabezpieczenia pożarowego imprez masowych wydaną przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych;
  - k. zapewnienia członka obsługi monitoringu legitymującego się doświadczeniem w zakresie obsługi urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk (system monitoringu) podczas sportowych imprez masowych.
6. Wykonawca deklaruje gotowość realizacji usługi 7 dni w tygodniu, 24 h/dobę w tym w dni ustawowo wolne od pracy.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przez Zamawiającego, w tym do udostępniania Zamawiającemu wszelkich dokumentów oraz informacji niezbędnych do weryfikacji sposobu realizacji zamówienia na zasadach i w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
  8. Świadczenie usługi objętej umową będzie odbywało się na podstawie zleceń Zamawiającego wysyłanych na 7 dni przed planowanym terminem imprezy masowej, z zastrzeżeniem możliwości aktualizacji zlecenia do 3 dni przed planowanym terminem imprezy masowej na skutek wyjątkowych zdarzeń i okoliczności.
  9. W celu realizacji usługi Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników imprez masowych. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa w tym zakresie i zachowania poufności. Szczegółowe regulacje w zakresie ochrony danych osobowych zawiera odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  10. Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  11. Zamawiający oświadcza, iż uzyskał wszelkie pozwolenia, uzgodnienia i opinie konieczne do przeprowadzenia imprezy masowej i zobowiązuje się je przekazać Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed planowanym czasem trwania imprezy masowej.
  12. Wykonawca ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu przed rozpoczęciem imprezy masowej pełnej planowanej listy osób, które będą realizowały usługi objęte niniejszą umową, ze wskazaniem czynności które każda z tych osób będzie realizowała - zabezpieczenie medyczne, zabezpieczenie przeciwpożarowe, służba porządkowa, służba informacyjna, kierownik ds. bezpieczeństwa, obsługa monitoringu.
  13. Wykonawca ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych po odbyciu imprezy masowej pełnej listy osób, które realizowały usługi objęte niniejszą umową, ze wskazaniem czynności które każda z tych osób realizowała - zabezpieczenie medyczne, zabezpieczenie przeciwpożarowe, służba porządkowa, służba informacyjna, kierownik ds. bezpieczeństwa, obsługa monitoringu.

#### § 4

#### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Usługa będzie realizowana w okresie

od dnia ... 2020 r. do dnia ... 2021 r.

## § 5

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. **Sumaryczne wynagrodzenie** za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:

*wartość netto: ... PLN*

słownie: ... złotych .../100

*wartość z podatkiem VAT: ... PLN*

słownie: ... złotych .../100

2. Wynagrodzenie *Wykonawcy* wynika ze stawek określonych w *załączniku nr 1 do niniejszej umowy*.
3. Ceny określone w ust. 2 obowiązują przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień § 8 niniejszej umowy.
4. Faktury VAT będą wystawiane w okresach miesięcznych.
5. Za wykonane usługi ochrony *Wykonawca* wystawi fakturę do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu realizacji usługi.
6. *Zamawiający* zobowiązuje się zapłacić za zrealizowaną usługę ustaloną cenę przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* w terminie do ... dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zaakceptowany przez *Zamawiającego* protokół należytego wykonania usługi, obejmujący ilość osób świadczących dany rodzaj usługi oraz czas świadczenia tejże usługi.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
9. *Zamawiający* wyraża zgodę na przesyłanie faktur VAT drogą elektroniczną na adres: [efaktura@gkskatowice.eu](mailto:efaktura@gkskatowice.eu)

## § 6

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - a. w przypadku braku w czasie i miejscu trwania imprezy masowej odpowiedniej liczebności lub proporcji służb zgodnych z decyzją, o której mowa w art. 29 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych w zakresie zezwolenia na organizację imprez masowych – meczów siatkówki oraz opiniami o których mowa w art. 28 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych na podstawie których została wydana, w tym:
    - o odpowiedniej liczebności służby porządkowej i informacyjnej lub
    - o braku odpowiednich proporcji służby porządkowej i informacyjnej lub
    - o braku odpowiedniej liczebności zabezpieczenia medycznego lub
    - o braku odpowiedniej liczebności zabezpieczenia pożarowego,w wysokości 30.000,00 złotych za każdą niezgodność,
  - b. w przypadku odmowy realizacji zlecenia, niezgłoszenia się *Wykonawcy* w ustalonym terminie i czasie w miejscu rozpoczęcia realizacji umowy, w wysokości 30.000,00 złotych za jedno zdarzenie,

2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu realizacji zlecenia w wysokości 5.000,00 złotych za jedno zdarzenie. Gdy opóźnienie przekroczy czas 3 (trzech) godzin od terminu wskazanego w zleceniu na ochronę, *Zamawiający* przyjmie, że *Wykonawca* nie zgłosił się do realizacji usługi jak to opisano w ust. 1 i podejmie działania jak to wskazano w ust. 3.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 *Zamawiający* ma prawo zlecić usługę ochrony innemu podmiotowi na ryzyko i rachunek *Wykonawcy*, a różnicą pomiędzy poniesionymi kosztami, a kosztami, jakie poniósłby w przypadku realizacji zlecenia przez *Wykonawcę* oraz ryzykiem za wykonaną przez ten podmiot usługę obciążyć *Wykonawcę*. Kwota różnicy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie potrącona z płatności przysługującej *Wykonawcy* w kolejnym okresie rozliczeniowym.
4. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w § 7 ust. 2, w wysokości 10% wartości brutto całości zamówienia pozostałego do realizacji.
5. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w kwocie 10.000,00 złotych w przypadku naruszenia postanowień § 3 ust. 5 pkt i za każdy przypadek naruszenia.
6. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w kwocie 10.000,00 złotych w przypadku naruszenia postanowień § 3 ust. 7 za każdy przypadek naruszenia.
7. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w kwocie 1.000,00 złotych w przypadku naruszenia postanowień § 3 ust. 12 za każdy przypadek naruszenia.
8. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w kwocie 1.000,00 złotych w przypadku naruszenia postanowień § 3 ust. 13 za każdy przypadek naruszenia.
9. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## § 7

### ROZWIĄZANIE UMOWY, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu:
  - a. w przypadku wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w § 5 ust 1, przeznaczonej na realizację nn. umowy,
  - b. za 3 miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,w zależności od tego, który z przypadków nastąpi wcześniej.
2. *Zamawiający* może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku 2 – krotnego niewypełnienia przez *Wykonawcę* zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego* przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek

prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań *Wykonawcy* (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego* dokonywać jakichkolwiek czynności skutkujących przystąpieniem osoby trzeciej do zobowiązań *Zamawiającego*.

2. Zmiany lub wprowadzenie nowych postanowień umowy mogą mieć miejsce na zasadach opisanych poniżej:

#### 2.1 Wnioskowanie o zmianę – Strony:

- a) Wniosek *Zamawiającego* o dokonanie zmiany,
- b) Wniosek *Zamawiającego*, aby *Wykonawca* przedłożył propozycję,
- c) Wniosek *Wykonawcy* o dokonanie zmiany.

#### 2.2 Opis zmiany:

- a) zmiana umowy korzystna dla *Zamawiającego* (w tym, w szczególności obniżenie cen za realizację usługi);
- b) ustawowa zmiana podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulegać będzie wartość brutto umowy, natomiast ceny jednostkowe netto oraz wartość netto pozostaną niezmienione);
- c) zmiany adresowe *Wykonawcy* i *Zamawiającego*;
- d) zmiana przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
- e) siła wyższa;
- f) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia *Wykonawcy* określona w niniejszej umowie jeden raz w roku, w oparciu o wskaźnik wzrostu minimalnego wynagrodzenia wynikający z obowiązujących przepisów prawa;
- g) zmiany zasad podlegania obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- h) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- i) inne nieistotne zmiany postanowień umowy.

#### 2.3. Procedura wprowadzania zmian przez Wnioskodawcę:

- a) Opis proponowanej zmiany,
- b) Wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- c) Termin wprowadzenia zmian,
- d) Należy podać, w jaki sposób /dlaczego/ zmiana jest korzystna dla *Zamawiającego* lub konieczna dla wykonania umowy.

2.4 Pisemny wniosek o zmianę składany przez *Wykonawcę* musi wpłynąć do *Zamawiającego* w terminie, co najmniej 10 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian. Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski niezawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

3. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że odwołanie imprezy masowej lub zmiana warunków przeprowadzenia imprezy masowej z powodu „siły wyższej”, za którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne i niezależne od Stron, związane z działaniem sił przyrody, epidemią, pandemią lub wejściem w życie aktów prawnych wydanych przez organy administracji państwowej a także akty terroru, działania wojenne lub strajki, za które *Zamawiający* nie ponosi winy i nie ma na nie i nie może mieć żadnego wpływu, nie rodzi



po którejkolwiek ze Stron odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności o charakterze finansowym.

4. Ewentualne zmiany warunków umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, koordynowania i bieżącej oceny wykonywania służby porządkowej/informacyjnej w czasie trwania imprez masowych.
6. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy oraz wezwania Policji, wyznaczeni zostali:
  - a. ....
  - b. ....
7. Ze strony Wykonawcy do bieżących kontaktów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, bezpośredniej kontroli dyscypliny i jakości pracy członków służby porządkowej/informacyjnej wyznaczony został:
  - a. ....
  - b. ....
8. W przypadku zmiany wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 2.2 lit. b), nie jest wymagany aneks do umowy, a zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki VAT. W takim przypadku wartości netto wynagrodzenia pozostają bez zmian, zaś wartości brutto ulegają zmianie proporcjonalnie do zmienionej stawki podatku VAT.
9. W przypadkach zmian, o których mowa w § 8 ust. 2.2. lit. f), lit. g) lub lit. h) Strona umowy, która powołuje się na zaistniałą zmianę zobowiązana jest wykazać drugiej Stronie, że:
  - a) zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez *Wykonawcę* oraz;
  - b) o jaką dokładnie wartość zmienią się koszty wykonania zamówienia przez *Wykonawcę*.
10. Zmiany, o których mowa w § 8 ust. 7 i 8 obowiązywać będą od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym weszła w życie zmiana norm prawa uzasadniająca wprowadzenie zmian do umowy, pod warunkiem pisemnego zgłoszenia przez Stronę umowy, która powołuje się na zaistniałą zmianę zamiaru dokonania zmian umowy. Zmiany zostaną dokonane, jeżeli będą one miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez *Wykonawcę*. Ciężar udowodnienia tego faktu oraz wykazania zmienionej wartości wynagrodzenia leży wyłącznie po Stronie umowy, która powołuje się na zaistniałą zmianę. Wprowadzenie zmian nastąpi poprzez podpisanie aneksu do umowy. Pierwsza waloryzacja dopuszczalna jest po dniu 1 stycznia 2020 r.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w § 8 ust. 2.2. lit. f) wynagrodzenie *Wykonawcy* ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu *Wykonawcy* wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
12. W przypadku zmiany, o którym mowa w § 8 ust. 2.2 lit. g) wynagrodzenie *Wykonawcy* ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu *Wykonawcy*, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz *Zamawiającego*.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w § 8 ust. 2.2 lit. h) wynagrodzenie *Wykonawcy* ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu *Wykonawcy*, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu

dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz *Zamawiającego*.

14. W przypadku niewykazania przez *Wykonawcę* wpływu zmian, o których mowa w § 8 ust. 2.2 lit. f), lit. g) lub h) na wzrost wynagrodzenia *Wykonawcy*, *Zamawiający* ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia *Wykonawcy* do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania *Wykonawcy*.
15. W sprawach nie unormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
16. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, jeżeli nie dojdzie do ugody lub porozumienia Stron, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
17. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla *Zamawiającego*, jeden dla *Wykonawcy*.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – protokół negocjacyjny,
- 2) Załącznik Nr 2 – Harmonogram imprez,
- 3) Załącznik nr 3 – Kopia koncesji *Wykonawcy*,
- 4) Załącznik nr 4 – Kopia polisy ubezpieczeniowej *Wykonawcy*.