

## **Regulamin niestrzeżonego płatnego parkingu przy Stadionie Miejskim w Katowicach**

### **§ 1**

Teren parkingu stanowi plac przylegający do Stadionu Miejskiego w Katowicach przy ul. Bukowej 1a, zlokalizowany pomiędzy Aleją Dojazdową i ul. Złotą w Katowicach, dalej zwany **Parkingiem**.

### **§ 2**

Parkingiem zarządza Fundacja „Sportowe Katowice” z siedzibą w Katowicach, adres ul. Bukowa 1A, 40-108 Katowice. Fundacja w dalszej treści Regulaminu zwana jest **Zarządcą**.

Ilekcroć w Regulaminie mowa jest o:

**samochodzie osobowym** – należy przez to rozumieć samochód osobowy, którego dopuszczalna masa całkowita nie przekracza 3,5 tony,

**autokar** – pojazd przystosowany do przewozu więcej niż 9 osób (w tym kierowcy),

**ciężarówce** – należy przez to rozumieć pojazdy, których masa całkowita przekracza 3,5 tony (wyjątkami, mogącymi ważyć poniżej 3,5 tony uznawanymi za ciężarowe, są samochody składające się z jednego rzędu siedzeń i części do transportu).

### **§ 3**

1. Kierujący pojazdem z chwilą wjazdu na Parking zawiera umowę o najem miejsca parkingowego z Zarządcą Parkingu na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie i przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień. Za użytkownika pojazdu (dalej zwanego **Użytkownikiem**) uważa się nie tylko kierowcę pojazdu, ale również pasażera pojazdu oraz właściciela pojazdu.
3. Poprzez pozostawienie pojazdu na Parkingu Użytkownik pojazdu nie zawiera z Zarządcą umowy przechowania pojazdu (w tym wszelkich, innych przywiezionych ze sobą rzeczy) ani żadnej innej umowy, która zobowiązywałaby Zarządcę do sprawowania pieczy nad pojazdem Użytkownika, oraz pozostawionego w nim mienia.

### **§ 4**

1. Parking jest płatny, niestrzeżony.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w znajdujących się na terenie Parkingu pojazdach mechanicznych, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie parkingu, zarówno znajdujące się w tych pojazdach, jak też poza nimi.
3. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez kierujących pojazdami, inne osoby przebywające na Parkingu ani osoby trzecie (w tym kradzieże, włamania, rozboje), oraz będące następstwem siły wyższej.
4. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zarządcy oraz osobom trzecim na terenie Parkingu.
5. Kosztami wynikłymi z niezastosowania się do zasad Regulaminu obciążony zostaje kierujący pojazdem lub inna osoba, która spowodowała te koszty.

## § 5

1. Opłata parkingowa, o której mowa w § 7 Regulaminu, pobierana jest w godzinach od 8:00 do 18:00 przez wszystkie dni tygodnia. Zarządca zastrzega sobie prawo do skrócenie lub wydłużenia godzin w których pobierana jest opłata.
2. Parking przeznaczony jest dla samochodów osobowych, dostawczych do 3,5 t oraz autokarów.
3. W razie wątpliwości co do masy pojazdu, jego Użytkownik poproszony zostanie o okazanie dowodu rejestracyjnego pracownikowi obsługi Parkingu, celem wykazania dopuszczalnej masy pojazdu. Użytkownicy pojazdów poruszających się z przyczepami, w tym z przyczepami kempingowymi, oraz tzw. kamperów, są zobowiązani do zaparkowania wskazanych wyżej pojazdów w miejscach wyznaczonych przez pracowników obsługi Parkingu.
4. Zarządca zastrzega sobie prawo czasowego lub trwałego wydzielania stref parkingowych wyłączonych spod zwyczajowego użytkowania, a dedykowanych podmiotom, z którymi zawarte zostały odrębne umowy najmu miejsc parkingowych.

## § 6

1. Wjeżdżając na Parking, Użytkownik ma obowiązek:
  - a. zatrzymać pojazd przy stanowisku pracownika Zarządcy, przed wjazdem na Parking;
  - b. pobrać od pracownika Zarządcy bilet potwierdzający wjazd na Parking;
  - c. dokonać jednorazowej opłaty bezpośrednio do rąk pracownika Zarządcy, z tytułu najmu miejsca parkingowego;
  - d. sprawdzić, czy numer rejestracyjny, zanotowany przez pracownika Zarządcy na bilecie jest zgodny z numerem rejestracyjnym użytkowanego pojazdu.
2. Wyjeżdżający z Parkingu, zobowiązany jest okazać bilet pracownika Zarządcy na każdorazowe wezwanie tegoż pracownika. Brak okazania biletu, skutkowań będzie obowiązkiem ponownego uiszczenia opłaty parkingowej.

## § 7

1. Korzystanie z Parkingu podlega jednorazowej opłacie parkingowej w wysokości:
  - a 20,00 zł (dwadzieścia złotych) – pojazd osobowy,
  - b 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) – pojazd dostawczy i autokar.
2. W przypadku, gdy w Parku Śląskim organizowane są imprezy o charakterze masowym Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłaty parkingowej.
3. Opłaty wskazane w ust. 1 są opłatami brutto.
4. Opłata uiszczana jest przy wjeździe na Parking.
5. Dowodem uiszczenia opłaty jest paragon fiskalny, który Użytkownik zobowiązany jest umieścić w pojeździe za przednią szybą w taki sposób, by paragon był widoczny dla pracowników Zarządcy.
6. Osobami uprawnionymi do obsługi pobierania opłat są pracownicy Zarządcy posiadający odpowiedni dokument wydany przez Zarządcę.
7. Za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 250,00 zł płatną w ciągu 14 dni od dnia wystawienia wezwania do zapłaty. W razie zapłaty opłaty dodatkowej w terminie 5 dni roboczych od dnia wystawienia wezwania do zapłaty na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu (decyduje data wpływu środków pieniężnych na rachunek Zarządcy), wysokość opłaty dodatkowej ulega obniżeniu i wynosi 50,00 zł.
8. Opłaty dodatkowe wystawione są przez pracowników Zarządcy i umieszczane są za wycieraczką przedniej szyby samochodu (kopię wezwania pozostaje u Zarządcy).
9. Anulowanie opłaty dodatkowej następuje po okazaniu pracownikom Zarządcy ważnego biletu parkingowego wykupionego do czasu kontroli.

## § 8

1. Na Parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Maksymalna prędkość poruszania się pojazdów po terenie Parkingu wynosi 10 km/godz.
2. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania znaków, oznaczeń numerycznych, zaleceń – o ile takowe znajdują się na obszarze parkingu.
3. Na jednym miejscu parkingowym wyznaczonym dla samochodów osobowych dozwolone jest parkowanie nie więcej niż dwóch motocykli.
4. W czasie wykonywania manewrów parkowania kierujący pojazdem zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność, a wszelkie manewry wykonywać tak, aby nie uszkodzić znajdujących się na Parkingu innych pojazdów oraz ustawiać pojazd w wyznaczonych zatokach bez zastawiania linii. Pojazd należy zostawić unieruchomiony, z wyłączonym zapłonem i bez włączonych świateł.
5. Kontrola w zakresie prawidłowości parkowania pojazdów należy do pracowników Zarządcy. W sprawach niejasnych dotyczących zasad korzystania z Parkingu należy kontaktować się z Zarządcą.
6. Na Parkingu zabronione jest:
  - a) palenie wyrobów tytoniowych lub używanie otwartego ognia poza miejscami do tego wyznaczonymi,
  - b) spożywanie napojów alkoholowych lub zażywanie środków odurzających,
  - c) zanieczyszczanie Parkingu (w szczególności rzucanie odpadów),
  - d) naruszanie porządku publicznego (np. przez umyślne hałasowanie, wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki),
  - e) mycie lub odkurzanie pojazdu, naprawianie, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju,
  - f) nieuzasadnione pozostawianie pojazdu z pracującym silnikiem,
  - g) nieuzasadnione wykonywanie czynności serwisowo-naprawczych pojazdu lub tankowanie paliw,
  - h) pozostawienie w pojeździe dzieci bez opieki,
  - i) pozostawienie w pojeździe zwierząt bez opieki,
  - j) poruszanie się na rowerach, rolnikach lub deskorolkach,
  - k) prowadzenie działalności gospodarczej, reklamowanie lub agitowanie bez zgody właściciela Parkingu,
  - l) przebywanie osób nieupoważnionych,
  - m) holowanie pojazdów z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszym regulaminie,
  - n) poruszanie się pojazdami z przyczepami, pojazdów członowych oraz pojazdów specjalnych,
  - o) poruszanie się pojazdami przewożącymi materiały łatwopalne, żrące lub wybuchowe,
  - p) poruszanie się pojazdami z nieszczelnościami powodującymi wyciek substancji niebezpiecznych (np. paliwa) lub brudzących, a także pojazdami przewożącymi materiały niebezpieczne w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz innych stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia.

## § 9

W przypadku nierespektowania przez Użytkownika zasad korzystania z Parkingu wskazanych w Regulaminie, Użytkownik Parkingu wyraża zgodę na odholowanie pojazdu w wybrane przez Zarządcę miejsce w Katowicach. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko Użytkownika. Zarządca jest również uprawniony do usunięcia na koszt i ryzyko Użytkownika pojazdu pozostawionego na Parkingu po upływie okresu, za który została uiszczona opłata.

## § 10

1. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Parkingu należy zgłaszać do Zarządcy pod nr tel. 510-313-879 lub na e-mail: [mloda.gieksa@gkskatowice.eu](mailto:mloda.gieksa@gkskatowice.eu)
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Zarządcy, na stronie internetowej Zarządcy oraz pozostaje do wglądu u obsługujących Parking Pracowników Zarządcy. Dodatkowo wyciąg z Regulaminu jest wywieszony przed wjazdem na Parking.
3. Zarządca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu i cennika w każdym czasie, poprzez zamieszczenie zmiany na stronie internetowej Zarządcy: <http://mloda-gieksa.pl/page.php?id=5>, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
4. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Sportowe Katowice z siedzibą w Katowicach, ul. Bukowa 1A i przetwarzane są one wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do świadczenia usługi. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – tj. przetwarzanie jest konieczne do wykonania umowy (świadczenia usług). Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do nich, ich poprawiania, usuwania, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz żądania ich przeniesienia do innego administratora danych. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do wykonania usługi objętej umową.