

REGULAMIN PROGRAMU CAŁA GIEKSA RAZEM

§1

DEFINICJE

„**Klub**” albo „**GKS**” – oznacza spółkę GKS GieKSa Katowice S.A. z siedzibą w Katowicach (40-108) przy ul. Bukowej 1A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000336380, NIP: 9542682868;

Drużyna - zawodnicy prowadzonej przez Klub profesjonalnej drużyny: piłkarskiej, siatkarskiej oraz hokejowej o nazwie „GKS Katowice” biorącej udział w Rozgrywkach.

„**Karta Kibica**” – oznacza ważną plastikową kartę z wbudowanym mikroprocesorem wydaną przez Klub umożliwiającą identyfikację osób wchodzących na stadion Klubu; koszt wyrobienia Karty Kibica ponosi Uczestnik Programu;

„**Bilet**” – forma wejściówki na wybrany mecz I seniorskiego zespołu piłkarskiego, siatkarskiego oraz hokejowego Klubu;

„**Bilet jednorazowy**” – forma wejściówki niezależna od posiadania Karty Kibica, w postaci elektronicznego pliku pdf bądź kartki papieru z widocznym kodem kreskowym;

„**AMG**” – oznacza Fundację Sportowe Katowice, z siedzibą w Katowicach (40-108) przy ul. Bukowej 1A, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000400821, NIP: 6342802585; funkcjonującą pod nazwą Akademia „Młoda GieKSa”;

„**Mecz**”- oficjalne mecze I seniorskiego zespołu piłkarskiego, siatkarskiego oraz hokejowego Klubu rozgrywane w ramach rozgrywek 1.Ligi;

„**Program**” - program partnerski pod nazwą „cała GIEKSA razem” organizowany przez GKS;

„**Regulamin**” – niniejszy regulamin;

„**Koordinator Programu**” – oznacza przedstawiciela spółki GKS GieKSa Katowice S.A. i Akademii „Młoda GieKSa”; kontakt: e-mail: cgr@ggskatowice.eu;

„**Dziecko**” – osoba w wieku poniżej osiemnastu lat;

„**Opiekun**” – osoba prawnie ustanowiona do opieki nad dzieckiem;

„**Uczestnik Programu**” – każde Dziecko oraz każdy Opiekun;

„**Członek AMG**” – oznacza dzieci będące zawodnikami Akademii Młoda GieKSa;

„**Trener AMG**” – instruktor piłki nożnej, siatkówki, hokeja bądź tenisa zatrudniony w Fundacji Sportowe Katowice;

„**Grupa zorganizowana**” – oznacza grupę określonej placówki szkolnej bądź wychowawczej składającą się z co najmniej 10 dzieci i określonej liczby opiekunów;

„Formularz AMG” – wniosek dla Akademii Młoda GieKSa i Serduszka GieKSy z danymi wg załącznika nr 1;

„Formularz grupy” – wniosek dla grupy zorganizowanej z danymi wg załącznika nr 2.

§2

ZASADY OGÓLNE

1. Organizatorem programu jest Klub.
2. Program organizowany jest za pośrednictwem Akademii „Młoda GieKSa”.
3. Program skierowany jest dla członków Akademii „Młoda GieKSa”, Serduszka GieKSy oraz grup zorganizowanych.
4. Pula dostępnych biletów w pierwszej kolejności skierowana jest dla członków AMG i Serduszka GieKSy.
5. Uczestnicy Programu muszą akceptować Regulamin danego Meczu.
6. Uczestnik w ramach Programu otrzyma darmowy bilet na wybrany Mecz seniorskiej drużyny GKS Katowice sekcji piłki nożnej, siatkówki, hokeja na lodzie.
7. Program trwa w trakcie sezonu piłkarskiego, siatkarskiego oraz hokejowego do czasu jego odwołania przez Klub, poprzez stosowny komunikat Klubu ogłoszony na oficjalnej stronie Klubu www.gkskatowice.eu oraz na oficjalnej stronie internetowej AMG.

§3

WARUNKI UCZESTNICTWA – AKADEMIA „MŁODA GIEKSA”

1. Warunkiem niezbędnym do uczestnictwa w Programie jest czynne członkostwo w Akademii „Młoda GieKSa” i programie „Serduszko GieKSy”.
2. Członek AMG może otrzymać bilet wstępu na mecz wraz z Opiekunem prawnym.
3. Zgłoszenia członka do Programu dokonuje wyłącznie Opiekun Trenerowi AMG co najmniej na 3 dni przed planowanym meczem. Trener AMG przekaze zbiorczy Formularz AMG do Koordynatora Programu na adres mailowy: e-mail: cgr@gkskatowice.eu, na co najmniej 2 dni przed planowanym meczem.
4. Koordynator Programu zobligowany jest do przestania wszystkich otrzymanych Formularzy AMG do Działu Ticketingu na adres mailowy: bilety@gkskatowice.eu.
5. Przekazanie biletu może nastąpić w formie:
 - a) wygenerowanego biletu jednorazowego w postaci wydruku i przekazanego do Biura Obsługi Kibica otwartego przed Meczem;

- b) nabicia go na Kartę Kibica Opiekuna oraz Kartę Kibica dziecka. W przypadku utraty własnej bądź dziecka Karty Kibica, Opiekun bezzwłocznie winien poinformować o tym Koordynatora Programu.
6. Formę przekazania biletu Opiekun określa w Formularzu AMG.

§4

WARUNKI UCZESTNICTWA – GRUPY ZORGANIZOWANE

1. Bilety dla grup zorganizowanych skierowane są dla dzieci i ich opiekunów z placówek edukacyjnych wczesnoszkolnych i szkolnych, szkółek i klubów sportowych, ośrodków wychowawczo – opiekuńczych i placówek środowiskowych oraz innych skupiających Dzieci.
2. Zakłada się dwóch Opiekunów na każde dziesięć osób niepełnoletnich grupy zorganizowanej, którzy otrzymują darmowe wejście na Mecz.
3. Zgłoszenie grupy do Programu dokonuje wyłącznie Opiekun grupy do Koordynatora Programu na adres mailowy: e-mail: cgr@gkskatowice.eu, na co najmniej 2 dni przed planowanym meczem poprzez wypełnienie i przesłanie Formularza grupy.
4. Koordynator Programu zobligowany jest do przesłania wszystkich otrzymanych Formularzy grup do Działu Ticketingu na adres mailowy: bilety@gkskatowice.eu.
5. Przekazanie biletu Opiekunowi nastąpi w formie wygenerowanego biletu jednorazowego pdf na podany w Formularzu grupy adres mailowy.

§ 5

PRZEKAZANIE BILETU

1. Przekazanie biletu nastąpi po pisemnej zgodzie Zarządu Klubu na wniosku złożonym przez Opiekuna bądź Trenera.
2. Opiekun w procesie zgłoszenia zobowiązuje się do podawania swoich i Dziecka danych oraz składania oświadczeń zgodnych z prawdą. Klub nie ponosi odpowiedzialności za skutki będące następstwem podania przez Opiekuna nieprawdziwych danych lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za skutki:
 - a) udostępnienia przez Opiekuna Biletu bądź Karty Kibica osobie trzeciej;
 - b) niewłaściwego zabezpieczenia Biletu bądź Karty Kibica przed dostępem osób nieupoważnionych.

§ 6

REKLAMACJE

1. Opiekunowi przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej realizacji.
2. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać przyczynę złożenia reklamacji oraz określać żądanie Opiekuna. Zgłoszenie powinno zawierać aktualne dane Opiekuna umożliwiające jego identyfikację.
3. Reklamacja jest rozpatrywana niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji.
4. Reklamacje mogą być składane mailowo na adres: bilety@gkskatowice.eu bądź listownie na adres Klubu.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Klub. Można skontaktować się z nim pocztą tradycyjną lub wysyłając maila na adres: iod@gkskatowice.eu.
2. Każdy Formularz AMG oraz Formularz grupy należy zaszyfrować przed wystaniem do Koordynatora Programu.
3. Klub przetwarza dane osobowe w następujących celach:
 - a) do wygenerowania przez Klub biletu na wybrany mecz;
 - b) do wypełnienia przez Klub obowiązków prawnych ciążących na Klubie, w tym w szczególności wynikających z przepisów imprez masowych;
 - c) do ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami oraz
 - d) do prowadzenia działań o charakterze newslettera z harmonogramem meczów.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin będzie dostępny w siedzibie Klubu oraz na oficjalnej stronie internetowej Klubu pod adresem [http: www.gkskatowice.eu/page/cal-gieksa-razem-grupy](http://www.gkskatowice.eu/page/cal-gieksa-razem-grupy).
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych powodów, w tym uchylecia, zmiany lub wprowadzenia nowych przepisów odnoszących się do działalności Klubu w szczególności w zakresie organizacji imprez masowych, wprowadzenia zmian organizacyjnych w zakresie technologii w Klubie, w tym zasad obsługi klienta, zmian w zakresie systemu sprzedaży biletów, rozwiązania lub zmiany zasad współpracy pomiędzy GKS a operatorem systemu sprzedaży biletów. Zmiany niniejszego Regulaminu wchodzi w życie po upływie 7 dni od publikacji nowego Regulaminu.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.